

3491 - ATENDIMENTO E RECEPÇÃO DO CLIENTE

Carga Horária – 50 HORAS

OBJECTIVOS

Identificar e aplicar as técnicas de atendimento e recepção de clientes.

CONTEÚDOS

- Atendimento e recepção do cliente no local
- Acolhimento e boas vindas
- Informações sobre características do produto e/ou serviço
- Confirmação de reservas
- Formalização de documentação
- Serviços adicionais e complementares
- Campanhas promocionais

