

758 – POWERPOINT – AP.DE APRES.GRAFICA

Carga horária – 50 horas

OBJECTIVOS

Identificar os comandos e funções das aplicações de apresentação gráfica.
Executar as operações gráficas de criação e edição de apresentações.
Elaborar modelos de apresentação gráfica de diapositivos.

CONTEÚDOS

Introdução

- Programa de apresentação gráfica
- Ecrã de trabalho

Diapositivos

- Modo de visualização dos diapositivos
- Reordenação de diapositivos
- Gravação da apresentação

Destaques

- Formas de visualização de um destaque
- Criação de diapositivos no destaque
- Visualização de diapositivos no destaque
- Gravação da apresentação como destaque

Edição de texto

- Utilização dos comandos - *mover, copiar, eliminar e substituir texto*
- Formatação do texto
- Formatação com estilos
- Marcas
- Notas de página

Desenho

- Ferramentas de desenho
- Alteração de um desenho

Impressão

- Definição do formato dos diapositivos
- Escolha da impressora
- Opções de impressão

Esquemas de cores

- Escolha de esquemas de cores
- Alteração de esquemas de cores
- Criação de esquemas de cores

Modelos

- Criação de modelos
- Alteração de modelos

Modelos globais

- Utilidade dos modelos globais
- Criação de modelos globais

Clip art

- Elaboração de gráficos
- Opções para os gráficos
- Importação de dados
- Tabelas, fluxogramas e organogramas

Apresentação de diapositivos

- Criação de uma apresentação de diapositivos
- Opções da apresentação de diapositivos
- Execução da apresentação de diapositivos

